Secretaría de AMBIENTE
Gobierno de Entre Ríos

Requisitos para otorgamiento de Certificado de Aptitud Ambiental Dec 4977/09 para establecimientos de producción avícola

La documentación deberá ser presentada en **original o copia certificada. También puede presentar original a la vista en sede de Secretaria de ambiente para ser autenticada.**

La información brindada por el proponente* reviste el carácter de declaración Jurada.

Nombre del proponente **CUIT/CUIL**	.....	✓
Nota inicial	Nota inicial expresando el trámite que se pretende, firmada por el proponente o por representante (Acreditar la representación invocada), donde conste: Actividad principal Razón Social de la Empresa u Organismo Domicilio real y legal Tel/ Mail	
	Designación de Responsable Ambiental del Proyecto o Actividad (en caso de poseerlo)	
	Datos Propietario del predio. En caso de no ser el proponente, contrato o autorización de uso.	
Municipal /junta de gobierno	Uso Conforme de suelo de Autoridad Local en original **(1)**	
Memoria descriptiva de la actividad ó proyecto	Descripción del proyecto	
	Insumos y materiales a utilizar (nombre y cantidad)	
	Etapas y Procesos (flujograma. Producción diaria, mensual y anual)	
	Productos elaborados	
	Dotación de personal (cantidad y funciones)	
	Efluentes líquidos(en caso de corresponder) Características, tratamiento, volumen y localización)	
	Residuos (en caso de corresponder)Descripción, cantidades y tratamiento	
	Manejo Integrado de Plagas	
Aspecto del medio natural y socioeconómico	Imagen satelital actualizada con coordenadas **(2)**	
	Croquis (descripción del inmueble, distancias del sitio elegido respecto a *zonas pobladas, cursos de agua, áreas protegidas, humedales, lugares históricos, turísticos, parques, escuelas, terminales, y otros sitios de interés público)*	
Riesgos	Indicar si existe algún elemento de riesgo a saber: aparatos sometidos a presión, sustancias químicas peligrosas, explosivas, combustibles, etc.	
Firma	Firma del proponente en todas las hojas de la carta de presentación	

Toda la documentación queda sujeta a revisión
1) El certificado deberá decir "uso conforme" o "Autorizo". No se aceptarán expresiones que digan "no objeción" "no hay inconveniente", etc.
2) En caso que el área involucrada se haya modificado desde la fecha de la imagen, deberá indicar y situar las modificaciones (ej. Viviendas, escuelas, actividades rurales o industriales, etc,)